

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
учреждения дополнительного образования
города Москвы "Детская музыкальная школа
имени Г. Ф. Генделя"
от 27 декабря 2019 г. № 146/К

ПОЛОЖЕНИЕ
о документах об освоении дополнительных предпрофессиональных и
общеразвивающих общеобразовательных программ в сфере искусства в
Государственном бюджетном учреждении
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа имени Г.Ф. Генделя"

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа имени Г.Ф. Генделя" (далее по тексту - ДМШ им. Г.Ф. Генделя) реализует дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные и общеразвивающие программы.

1.2. По окончании освоения дополнительных предпрофессиональных программ ДМШ им. Г.Ф. Генделя выдает обучающимся, освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, Свидетельство об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы, подписанное директором, председателем и секретарем комиссии по итоговой аттестации и заверенное печатью ДМШ им. Г.Ф. Генделя (Приложение № 1).

1.3. По окончании освоения дополнительных общеразвивающих программ ДМШ им. Г.Ф. Генделя выдает обучающимся, освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, Свидетельство об окончании ДМШ им. Г.Ф. Генделя, подписанное директором, заместителем директора по учебно-методической работе, руководителем структурного подразделения и заверенное печатью ДМШ им. Г.Ф. Генделя (Приложение №2).

1.4. По окончании освоения стартовых, базовых и основных дополнительных общеразвивающих программ ДМШ им. Г.Ф. Генделя выдает обучающимся, освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию Сертификат об окончании программы, подписанный директором, руководителем структурного подразделения и заверенное печатью ДМШ им. Г.Ф. Генделя (Приложение №3).

1.5. По окончании освоения углубленных и продвинутых дополнительных общеразвивающих программ ДМШ им. Г.Ф. Генделя выдает обучающимся, освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию Свидетельство об окончании ДМШ.

подписанное директором, руководителем структурного подразделения и заверенное печатью ДМШ им. Г.Ф. Генделя (Приложение №2).

1.6. Обучающимся, не завершившим образование или не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об окончании этапа обучения установленного образца подписанная директором, руководителем структурного подразделения и заверенное печатью ДМШ им. Г.Ф. Генделя (Приложение № 4).

2. Форма свидетельства об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы

2.1. Форма свидетельства об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств, утверждена Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10 июля 2013г. № 975 г. Москва "Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств" состоит из титула лицевой стороны и титула оборотной стороны.

2.2. На титуле лицевой стороны пишется название свидетельства, на титуле оборотной стороны констатируется фамилия, имя, отчество обучающегося, сроки освоения программы, наименование программы, название и адрес образовательного учреждения.

2.3. Вторая часть содержит сведения об успеваемости - перечень дисциплин учебного плана, выпускных экзаменов и их оценка.

3. Форма свидетельства об окончании ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Г.Ф. Генделя " для лиц, освоивших дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области музыкального искусства

3.1. Форма Свидетельства об окончании" разработана образовательным учреждением самостоятельно и состоит на оборотной стороне из двух частей.

3.2. Первая часть констатирует фамилию, имя, отчество обучающегося, курс и сроки обучения в ДМШ им. Г.Ф. Генделя.

3.3. Вторая часть содержит сведения об успеваемости - перечень дисциплин учебного плана и их оценка.

4. Форма сертификата об окончании ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Г.Ф. Генделя" для лиц, освоивших дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области музыкального искусства

4.1. Форма Сертификата об окончании ДМШ им. Г.Ф. Генделя разработана образовательным учреждением самостоятельно и состоит из лицевой стороны и оборотной стороны.

4.2. Лицевая часть констатирует фамилию, имя, отчество обучающегося, курс и сроки обучения в ДМШ им. Г.Ф. Генделя.

4.3. Оборотная сторона содержит сведения об успеваемости - перечень дисциплин учебного плана и их оценка.

5. Форма справка об окончании этапа обучения для лиц, не завершившим образование или не прошедшим итоговую аттестацию

5.1. Форма справка об окончании этапа обучения для лиц, не завершившим образование или не прошедшим итоговую аттестацию разработана образовательным учреждением самостоятельно и состоит из лицевой стороны и оборотной стороны.

5.2. Лицевая часть констатирует фамилию, имя, отчество обучающегося, курс и сроки обучения в ДМШ им. Г.Ф. Генделя, характеристика обучающегося, причина выбытия

5.3. Оборотная сторона содержит сведения об успеваемости - перечень дисциплин учебного плана и их оценка.

6. Оформление документации

6.1. Документация по оформлению и выдачи документов об окончании Школы выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Свидетельства, сертификаты и справки оформляются в соответствии со сводной ведомостью учета успеваемости обучающихся.

6.3. Свидетельства об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы п.1.2. и свидетельства об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы 1.3. выдаются каждому обучающемуся под его роспись в Книге учета выдачи свидетельства.

6.4. Сертификаты об окончании программы п. 1.4. и 1.5. и справки об окончании этапа обучения для лиц, не завершившим образование или не прошедшим итоговую аттестацию п. 1.6. выдаются каждому обучающемуся или законному представителю обучающегося под роспись в журнале передачи документов.

Приложение №1
к Положению о документах об освоении
дополнительных предпрофессиональных и
общеразвивающих общеобразовательных
программ в сфере искусства в ГБУДО г. Москвы
" ДМШ им. Г.Ф. Генделя "

Титул
Лицевая сторона

Левая часть	Правая часть
	СВИДЕТЕЛЬСТВО об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств

Титул
Оборотная сторона

Левая часть
СВИДЕТЕЛЬСТВО

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество)
об освоении дополнительной
предпрофессиональной
общеобразовательной программы в
области искусств:

(наименование программы)

(срок освоения программы)

(наименование образовательной организации)

(местоположение образовательной
организации)

Регистрационный № _____
Дата выдачи " _____ " _____
20 ____ г.

Руководитель образовательной
организации _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Правая часть	
Наименование учебных предметов	Итоговая оценка
Наименование учебных предметов обязательной части	
Наименование учебных предметов вариативной части	
Наименование выпускных экзаменов	

Председатель
комиссии по
итоговой
аттестации _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии по
итоговой
аттестации _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

М.П.

М.П.

Приложение №2
к Положению о документах об освоении
дополнительных предпрофессиональных и
общеразвивающих общеобразовательных
программ в сфере искусства в ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. Г.Ф. Генделя"

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА
МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы

ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ Г.Ф. ГЕНДЕЛЯ
СВИДЕТЕЛЬСТВО

Настоящее свидетельство выдано

(фамилия)

(имя, отчество)

_____ года рождения в том, что он (она)
обучал _____ в Детской музыкальной школе
им. Г.Ф. Генделя с 20 _____ года
и окончил(а) в 20 _____ году
полный курс по _____
дополнительной общеразвивающей
общеобразовательной программе в области
музыкального искусства

по специальности

Обнаружил(а) следующие знания:

1. Специальность
2. Сольфеджио
3. Слушание музыки
4. Музыкальная литература
5. Хоровой класс
6. Ансамбль
7. Оркестровый класс
8. Общее фортепиано
- 9.

Регистрационный номер _____

Директор

(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Руководитель структурного подразделения

(подпись) (фамилия, инициалы)
Преподаватель:

(подпись) (фамилия, инициалы)

Дата выдачи " _____ " _____
20 _____ года

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы

**ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ
ШКОЛА**

имени Г.Ф. Генделя

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Настоящее свидетельство выдано

(фамилия)

(имя, отчество)

_____ года рождения в том, что он (она)
обучал _____ в Детской школе искусств
им. И.С.Баха с 20 _____ года
и окончил(а) в 20 _____ году
полный курс по _____
дополнительной общеразвивающей
общеобразовательной программе в области
изобразительного искусства

по специальности

Обнаружил(а) следующие знания:

1. Живопись
2. Рисунок
3. Композиция
4. Беседы об искусстве
5. Декоративно-прикладное искусство

6.

7.

8.

9.

Регистрационный номер _____

Директор

(подпись) (фамилия, инициалы)
М.П.

Руководитель структурного подразделения

(подпись) (фамилия, инициалы)
Преподаватель:

(подпись) (фамилия, инициалы)

Дата выдачи " _____ " _____
20 _____ года

Приложение №3
к Положению о документах об освоении
дополнительных предпрофессиональных и
общеразвивающих общеобразовательных
программ в сфере искусства в ГБУДО г. Москвы
" ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ Г.Ф. ГЕНДЕЛЯ "

Лицевая часть

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа им. Г.Ф. Генделя"
(ГБУДО г. Москвы "ДМШ им. Г.Ф. Генделя")**

Оборотная сторона

в период с " ____ " _____ 20__ года по " ____ " _____ 20__ года
прошел(-шла) обучение в объеме _____ часов по следующим учебным предметам

_____	оценка _____	часов _____
_____	оценка _____	часов _____
_____	оценка _____	часов _____
_____	оценка _____	часов _____
_____	оценка _____	часов _____
_____	оценка _____	часов _____
_____	оценка _____	часов _____
_____	оценка _____	часов _____

Директор

МП

Руководитель структурного
подразделения

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы
" Детская музыкальная школа им. Г.Ф. Генделя "
(ГБУДО г. Москвы " ДМШ им. Г.Ф. Генделя ")

Оборотная сторона

в период с "____" _____ 20____ года по "____" _____ 20____ года
прошел(-шла) обучение в объеме _____ часов по _____ следующим _____ учебным
предметам

_____	оценка	часов
_____	оценка	часов
_____	оценка	часов
_____	оценка	часов
_____	оценка	часов
_____	оценка	часов
_____	оценка	часов
_____	оценка	часов

Директор

МП

Руководитель структурного
подразделения

Приложение №4
к Положению о документах об освоении
дополнительных предпрофессиональных и
общеразвивающих общеобразовательных
программ в сфере искусства в ГБУДО г. Москвы
"ДМШ им. Г.Ф. Генделя"

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Москвы
" Детская музыкальная школа им. Г.Ф. Генделя "
(ГБУДО г. Москвы " ДМШ им. Г.Ф. Генделя ")**

СПРАВКА

Дана

_____ года рождения, в том, что он (она) с 20 _____ года по 20 _____ год обучался(-ась) в Детской музыкальной школе им. Г.Ф. Генделя по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы/дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе (нужное подчеркнуть) в области музыкального искусства по специальности _____ "

Класс педагога _____

Характеристика

Причина выбытия _____

Дата выбытия _____

Директор _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Руководитель
структурного подразделения _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Дата выдачи " _____ " _____ 20 _____ г.

Регистрационный номер _____

УСПЕВАЕМОСТЬ УЧАЩЕГОСЯ

[illegible]

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
города Москвы "Детская музыкальная школа имени Г.Ф. Генделя"

АКАДЕМИЧЕСКАЯ СПРАВКА УЧАЩЕГОСЯ

№

выдается при переходе ученика в другую школу

Класс преподавателя	
ФИО учащегося	
Адрес учащегося	
Дата рождения	
Место рождения	
Дата поступления в школу	
Специальность (инструмент)	
Программа	
Характеристика	
Причина выбытия	

Место печати

Директор или заместитель директора по УВР

Дата выдачи справки

Секретарь

